

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

Istituto a Indirizzo Musicale

87010 TERRANOVA DA SIBARI (CS)

Tel. 0981/957354 - FAX 0981/955092 – Via Orto S. Antonio Cod. Fisc.: 94006030780 –

Cod. Mecc.CSIC842008 Sito web: <https://www.icterranovadasibari.edu.it>

Email: csic842008@istruzione.it - Codice Univoco UFL1E5

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I. C. S. TERRANOVA DA SIBARI
Prot. 0002752 del 20/05/2024
I (Uscita)

All'Albo
online

All'Amministrazione Trasparente

Al Sito web

OGGETTO: PNRR AVVISO PUBBLICO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO (**CON PRIORITA' ASSOLUTA AL PERSONALE INTERNO IN POSSESSO DEI REQUISITI**) per il ruolo di TUTOR ED ESPERTI per la realizzazione delle attività nei percorsi afferenti al progetto: Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Linea di investimento M4C1I3.1:

– Intervento A Competenze STEM

Titolo progetto: "Le@rning by doing..."

Codice: M4C1I3.1-2023-1143- P-37942

C.U.P. D14D23003390006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la Nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 26572 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

VISTA la determina dirigenziale per l'avvio delle procedure di selezione per il conferimento degli incarichi individuali afferenti al progetto, prot.1269 del 02/03/2024

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità esperte interne/esterne con priorità assoluta al personale interno in possesso dei requisiti;

VISTA la necessità di individuare per la corretta esecuzione del progetto in oggetto: n. 44 docenti di cui n. 22 in qualità di ESPERTI e n. 22 in qualità di TUTOR per i Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione; n. 3 docenti ESPERTI per i Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie; n. 10 docenti di cui n. 5 in qualità di ESPERTI e n. 5 in qualità di TUTOR per i Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

EMANA

Il seguente AVVISO PUBBLICO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO (CON PRIORITA' ASSOLUTA AL PERSONALE INTERNO IN POSSESSO DEI REQUISITI) per il ruolo di TUTOR ED ESPERTI per la realizzazione delle attività nei percorsi afferenti al progetto: Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Linea di investimento M4C1I3.1 e per i percorsi come riportati in tabella:

Linea di Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM								
Tipologia di Attività	Denominazione percorso	N. Percorsi (Edizioni)	ESPER TI	Tuto r	Destinata ri del progetto formativo	Articolazione del percorso	N. Ore	Compen si
Ordine Di Scuola:INFANZIA								
Percorsi di orientamento e formazione per il	Gioco, scopro, imp@ro... con il coding 1	6	6	6	15 alunni per edizione	Il percorso è finalizzato sia al potenziamento	10 per ogni percors o	79 € X h (esperto) 34 € X h

potenziamenti o delle competenze STEM, digitali e di innovazione	Gioco, scopro, imp@ro... con il coding 2 Gioco, scopro, imp@ro... con il coding 3 Gioco, scopro, imp@ro... con i robot 1 Gioco, scopro, imp@ro... con i robot 2 Gioco, scopro, imp@ro... con i robot 3					della didattica curricolare, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico da gruppi di alunne e alunni o studentesse e studenti che intendano approfondire tali discipline, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio.		(tutor)
---	---	--	--	--	--	---	--	---------

I contenuti dei 6 moduli, in linea con le Linee guida per le discipline STEM, saranno inerenti ad attività educative che incoraggiano il bambino ad un approccio matematico-scientifico-tecnologico al mondo naturale e artificiale che lo circonda, facendo riferimento ai sistemi simbolico-culturali citati nelle "Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei", "Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia" e nelle "Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione", cui si rimanda per i necessari approfondimenti.

Indicazioni metodologiche:

- predisposizione di un ambiente stimolante e incoraggiante, che consenta ai bambini di effettuare attività di esplorazione via via più articolate, procedendo anche per tentativi ed errori;
- valorizzazione dell'innato interesse per il mondo circostante che si sviluppa a partire dal desiderio e dalla curiosità dei bambini di conoscere oggetti e situazioni;
- organizzazione di attività di manipolazione, con le quali i bambini esplorano il funzionamento delle cose, ricercano i nessi causa-effetto e sperimentano le reazioni degli oggetti alle loro azioni, con un coinvolgimento intrecciato dei diversi canali sensoriali e con un interesse aperto e multidimensionale per i fenomeni incontrati nell'interazione con il mondo;
- creazione di occasioni per scoprire, toccando, smontando, costruendo, ricostruendo e affinando i propri gesti, funzioni e possibili usi di macchine, meccanismi e strumenti tecnologici.

Per i bambini fino ai tre anni occorre dare spazio alla molteplicità dei linguaggi - grafico-pittorico, plastico, musicale, coreutico, motorio, ma anche matematico, scientifico e tecnologico - che troveranno negli anni successivi ulteriori possibilità di arricchimento ed espansione.

Stimolare i bambini a osservare la realtà, raccogliere dati, confrontare quantità e situazioni, seriare, raggruppare, ordinare, stabilire corrispondenze biunivoche, quantificare e misurare, aggiungere e togliere, numerare, formulare ipotesi, elaborare

idee personali da confrontare con i compagni e con le figure educative e pianificare azioni per verificarne la correttezza, simbolizzare, collocare eventi e situazioni nel tempo e nello spazio, anche attraverso attività di coding unplugged

Ordine Di Scuola: PRIMARIA

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	Scienz@ @mica 1 Scienz@ @mica 2 @mici del coding 1 @mici del coding 2 @mico robot 1 @mico robot 2	6	6	6	15 alunni per edizione	Il percorso è finalizzato sia al potenziamento della didattica curricolare, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico da gruppi di alunne e alunni o studentesse e studenti che intendano approfondire tali discipline, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio.	10 per ogni percorso	79 € X h (esperto) 34 € X h (tutor)
--	--	---	---	---	------------------------	--	----------------------	---

I Traguardi delle Indicazioni Nazionali per il curriculum del 2012 relativi alla matematica, soprattutto quelli riguardanti "Funzioni e relazioni" e "Dati e previsioni", suggeriscono significativi contesti di lavoro riferiti alla scienza, alla tecnologia, alla società, contribuendo a sviluppare negli alunni la capacità di comunicare e discutere, di argomentare in modo corretto, di comprendere i punti di vista propri e degli altri. Proprio tenendo a riferimento quanto previsto dalle Indicazioni Nazionali, e nella considerazione che le discipline STEM sono strettamente interconnesse, verranno proposti percorsi attraverso i quali gli alunni possano acquisire conoscenze e competenze in modo progressivo ed integrato.

Organizzare attività che coinvolgano gli alunni in modo attivo favorisce altresì lo sviluppo di abilità pratiche.

Le attività che coinvolgono la tecnologia vanno progettate e finalizzate a sviluppare specifiche competenze, rendendo l'alunno attivo, ideatore di contenuti e soluzioni originali, evitando un uso passivo e ripetitivo degli strumenti tecnologici.

Procedere per prove ed errori e favorire l'apporto di ciascuno come punto di partenza per successive elaborazioni.

L'errore diventa una risorsa preziosa e la discussione, con il confronto tra una pluralità di punti di vista, favorisce l'emergere di soluzioni innovative.

Promuovere attività che incoraggino fantasia e creatività per trasformare la didattica frontale in didattica attiva.

Promuovere attività che permettano agli alunni di ricercare in autonomia le soluzioni ai problemi proposti, avendo a disposizione una pluralità di strumenti e materiali, anche tecnologici e digitali e consentire loro di sviluppare abilità organizzative.

Utilizzare il laboratorio, inteso sia come luogo fisico sia come momento in cui l'alunno è attivo e può formulare ipotesi, sperimentarle e controllarne le conseguenze, anche mediante la raccolta di dati ed evidenze, di argomentare le proprie scelte, di negoziare conclusioni ed essere aperto alla costruzione di nuove conoscenze. Il laboratorio consente di selezionare e realizzare esperimenti che permettono di esplorare i fenomeni con approccio scientifico. Sperimentazione, indagine, riflessione, contestualizzazione dell'esperienza, utilizzo della discussione e dell'argomentazione, effettuati a livello sia individuale sia di gruppo, rafforzano negli alunni la fiducia nelle proprie capacità di pensiero, l'imparare dai propri errori e da quelli altrui, l'aprirsi ad opinioni diverse dalle proprie.

Ordine Di Scuola: SECONDARIA

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	Esploratori siSTEM@tici coding 1 Esploratori siSTEM@tici coding 2 Esploratori siSTEM@tici coding 3 Esploratori siSTEM@tici robotica 1 Esploratori siSTEM@tici robotica 2 Esploratori siSTEM@tici robotica 3 Esploratori siSTEM@tici in laboratorio 1 Esploratori siSTEM@tici in laboratorio 2 Storytellers siSTEM@tici 1 Storytellers siSTEM@tici 2	10	10	10	15 alunni per edizione	Il percorso è finalizzato sia al potenziamento della didattica curricolare, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico da gruppi di alunne e alunni o studentesse e studenti che intendano approfondire tali discipline, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio.	10 per ogni percorso	79 € X h (esperto) 34 € X h (tutor)
--	--	----	----	----	------------------------	--	----------------------	--

I Traguardi delle Indicazioni Nazionali per il curricolo del 2012 relativi alla matematica, soprattutto quelli riguardanti "Funzioni e relazioni" e "Dati e previsioni", suggeriscono significativi contesti di lavoro riferiti alla scienza, alla tecnologia, alla società, contribuendo a sviluppare negli alunni la capacità di comunicare e discutere, di argomentare in modo corretto, di comprendere i punti di vista propri e degli altri. Proprio tenendo a riferimento quanto previsto dalle Indicazioni Nazionali, e nella considerazione che le discipline STEM sono strettamente interconnesse, verranno proposti percorsi attraverso i quali gli alunni possano acquisire conoscenze e competenze in modo progressivo ed integrato.

Organizzare attività che coinvolgano gli alunni in modo attivo favorisce altresì lo sviluppo di abilità pratiche.

Le attività che coinvolgono la tecnologia vanno progettate e finalizzate a sviluppare specifiche competenze, rendendo l'alunno attivo, ideatore di contenuti e soluzioni originali, evitando un uso passivo e ripetitivo degli strumenti tecnologici.

Procedere per prove ed errori e favorire l'apporto di ciascuno come punto di partenza per successive elaborazioni.

L'errore diventa una risorsa preziosa e la discussione, con il confronto tra una pluralità di punti di vista, favorisce l'emergere di soluzioni innovative.

Promuovere attività che incoraggino fantasia e creatività per trasformare la didattica frontale in didattica attiva.

Promuovere attività che permettano agli alunni di ricercare in autonomia le soluzioni ai problemi proposti, avendo a disposizione una pluralità di strumenti e materiali, anche tecnologici e digitali e consentire loro di sviluppare abilità organizzative.

Utilizzare il laboratorio, inteso sia come luogo fisico sia come momento in cui l'alunno è attivo e può formulare ipotesi, sperimentarle e controllarne le conseguenze, anche mediante la raccolta di dati ed evidenze, di argomentare le proprie scelte, di negoziare conclusioni ed essere aperto alla costruzione di nuove conoscenze. Il laboratorio consente di selezionare e realizzare esperimenti che permettono di esplorare i fenomeni con approccio scientifico. Sperimentazione, indagine, riflessione, contestualizzazione dell'esperienza, utilizzo della discussione e dell'argomentazione, effettuati a livello sia individuale sia di gruppo, rafforzano negli alunni la fiducia nelle proprie capacità di pensiero, l'imparare dai propri errori e da quelli altrui, l'aprirsi ad opinioni diverse dalle proprie.

I percorsi proposti si caratterizzeranno per la loro funzione di orientare, secondo un approccio personalizzato, le studentesse e gli studenti, ad intraprendere gli studi e le carriere professionali nelle discipline STEM, valorizzando i loro talenti, le loro esperienze e le inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche, nella scelta della scuola secondaria di secondo grado, nelle scelte al termine del secondo ciclo verso la formazione professionalizzante terziaria degli ITS Academy o verso le università, nelle scelte professionali future. I percorsi prevedono anche il coinvolgimento delle famiglie, in particolare nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring.

Ordine Di Scuola: SECONDARIA

Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie	Orient@...menti 1 Orient@...menti 2 Orient@...menti 3	3	3	/	10 alunni per edizione	I percorsi sono articolati in cicli di incontri fra un formatore <i>mentor</i> e un gruppo di studentesse e studenti e prevedono il coinvolgimento delle famiglie, in particolare nella fase di restituzione delle esperienze di <i>mentoring</i> .	10 per ogni percorso	79 € X h (esperto) 34 € X h (tutor)
--	--	---	---	---	------------------------	---	----------------------	--

Verranno proposti percorsi finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, che saranno tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e al di fuori del loro effettivo orario di servizio.

Ordine Di Scuola: PRIMARIA

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	One...two.....three play with me!_1 One...two.....three play with me!_2 One...two.....three play with me!_3	3	3	3	15 alunni per edizione	I percorsi sono finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia	30 per ogni percorso	79 € X h (esperto) 34 € X h (tutor)
---	--	---	---	---	------------------------	---	----------------------	--

						CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento o di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari , come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per l'attuazione di percorsi finalizzati al conseguimento o di una certificazione linguistica.		
Ordine Di Scuola: SECONDARIA								
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	English all around me_1 English all around me_2	2	2	2	15 alunni per edizione	I percorsi sono finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento o di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari , come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per	30 per ogni percorso	79 € X h (esperto) 34 € X h (tutor)

						percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica.		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Lo svolgimento di questi percorsi avverrà sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida per le discipline STEM (DM 184/2023) e saranno finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM e al rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM. Gli approcci pedagogici saranno fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2. Particolare attenzione sarà rivolta al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze.

COMPITI DELLE FIGURE SELEZIONATE IMPEGNATE NELLE ATTIVITÀ

L'ESPERTO deve:

1. Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.
2. Modulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti.
3. Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.
4. Elaborare un progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, obiettivi da raggiungere, strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico.
5. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi di studio da fare svolgere alle classi, eventualmente da pubblicare sulla piattaforma FUTURA e comunque rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto.
6. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.
7. Controllare l'avanzamento dei percorsi.
8. Alimentare la piattaforma di avanzamento.
9. Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti.
10. Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate.
11. Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor.
12. Condividere i risultati raggiunti periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e ove richiesto con il Dirigente Scolastico.
13. Compilare e firmare il registro delle attività.
14. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
15. Rispettare l'informativa sulla privacy.
16. Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIM.
17. Redigere una relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Il TUTOR deve:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere.
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato, dunque partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano.
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
8. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta (a titolo esemplificativo):
 inserire i dati relativi alla gestione del percorso
 registrare le anagrafiche
 inserire la programmazione giornaliera delle attività
 concordare l'orario con gli esperti
 provvedere alla gestione della classe
 descrivere e documentare i prodotti dell'intervento
 inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.
9. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
10. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 2 - Destinatari

Nell'ambito del presente avviso, avranno priorità assoluta le istanze pervenute dal personale interno e qualora non vi dovessero essere candidature sufficienti a coprire i moduli con il personale interno si valuteranno le candidature esterne. Nello specifico:

ESPERTI:

1. Personale docente interno, in servizio presso questo Istituto (escluso supplenti brevi e saltuari);
2. Personale docente proveniente da altre istituzioni scolastiche (che si dichiari disponibile ad operare in più istituti scolastici) con nomina ai sensi dell'art. 35 del CCNL scuola del 29/11/2007;
3. personale esterno in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento delle attività inerenti ai moduli

TUTOR:

1. Personale docente interno, in servizio presso questo Istituto.
2. Personale docente proveniente da altre istituzioni scolastiche (che si dichiari disponibile ad operare in più istituti scolastici) con nomina ai sensi dell'art. 35 del CCNL scuola del 29/11/2007;
3. personale esterno in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento delle attività inerenti ai moduli

Articolo 3

TITOLI E GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO

Tipologia d'Azione Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione			n.riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. Laurea del vecchio ordinamento (o diploma di laurea) o Laurea specialistica o Laurea magistrale in una disciplina STEAM inerente le discipline Steam	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA		5			

ATTINENTE ALLA SELEZIONE					
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad.			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad. (max punti 20)			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	2 punti cad. (max punti 10)			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	1 punto cad. (max punti 10)			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punto cad. (max punti 10)			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	1 punto cad. (max punti 10)			
TOTALE MAX	100				
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA					

A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad. (max punti 30)			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad. (max punti 20)			
C3. ESPERIENZE DI ESPERTO/COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad. (max punti 20)			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max 5	2 punti cad. (max punti 10)			
TOTALE	100				

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1.L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dal conferimento dell'incarico sino alla fine delle attività progettuali secondo le indicazioni ministeriali.

2.L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito come nelle su esposte tabelle, differenziato a seconda dell'incarico, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate.

2. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di completamento dell'attività e secondo le tempistiche indicate dalle disposizioni ministeriali fino un numero massimo di ore complessive rendicontatili relative a quelle indicate specificate nella lettera di incarico.
3. Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, ed essere prestate unicamente e compatibilmente con lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
4. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
5. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 10:00 del 03/06/2024, a mezzo email: csic842008@istruzione.it.**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra ad eccezione del caso in cui siano le uniche pervenute.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

2. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

6. TUTTI I DOCUMENTI DOVRANNO ESSERE INVIATI ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO PDF PENA L'ESCLUSIONE

7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

8. Ogni facente istanza può concorrere **per max due incarichi per il ruolo di ESPERTO o per il ruolo di TUTOR per i Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e per i Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie; e per un solo incarico per il ruolo di ESPERTO o per il ruolo di TUTOR per i Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti**, presentando istanza di partecipazione.

9. Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

10. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

11. La griglia di valutazione costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione.

12. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

13. Il conferimento dell'incarico, in base alla posizione in graduatoria, sarà subordinato all'attivazione di tutti i percorsi curriculari, considerando le adesioni pervenute dagli alunni partecipanti.

Articolo 7- Selezione

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

2. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

3. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

5. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

6. I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

La graduatoria provvisoria relativa, comprensiva di eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto, sarà pubblicata all'albo della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 08/03/1999, n. 275, e successive modifiche. Trascorso tale termine:

- L'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato con ricorso al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni;

- Con Decreto del Dirigente Scolastico la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'Albo e l'esito della selezione sarà comunicato all'esperto prescelto.

7. Nel caso di personale interno a parità di punteggio sarà data preferenza al candidato che abbia ricoperto il numero più alto di incarichi che implicano aspetti organizzativi all'interno dell'istituzione scolastica; in subordine al candidato più giovane.

8. In ogni caso l'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo CV purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali e si procederà all'assegnazione dell'incarico.

9. L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 secondo le esigenze e la programmazione dell'istituzione scolastica

10. La graduatoria, una volta definitiva, sarà valida anche per l'a.s. 2024/2025.

Art. 8 Casi particolari

1. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

2. Si precisa che la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dall'incarico eventualmente già conferito e la risoluzione del contratto se già stipulato.

3. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi almeno dieci giorni prima dell'avvio del percorso formativo si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria appositamente redatta dalla commissione valutatrice e la disponibilità data dai docenti ad effettuare più edizioni.

Articolo 9 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è nominata dal Dirigente scolastico e sarà costituita solo nel caso in cui le candidature risultino superiori a una per tipologia di incarico. Ed invero si procederà a conferire l'incarico anche solo in presenza di una sola candidatura.

2. Ad essa compete la valutazione dei vari candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 10 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO:

Essere in possesso della

- ✓ **Laurea del vecchio ordinamento (o diploma di laurea) o Laurea specialistica o Laurea magistrale in una disciplina STEAM inerente le discipline Steam**
- ✓ **LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO**
- ✓ **Diploma di istruzione secondaria di II grado**

Per il ruolo di TUTOR:

Essere in possesso della **Laurea** del vecchio ordinamento (o diploma di laurea) o Laurea specialistica o Laurea magistrale

- ✓ **LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO**
- ✓ **Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula**

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

L'Istituto Scolastico informa che i dati personali di cui chiede la trasmissione o che sono contenuti nel presente documento sono e saranno trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionale di questo ente. All'interessato sono riconosciuti i diritti del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., in particolare quelle previste dall'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 GDPR, attuato con il D. Lgs 101/2018. Si invita il destinatario della presente comunicazione a conformare le operazioni di trattamento dei dati comunicatigli secondo quanto previsto dalle prescrizioni normative in materia di tutela del diritto alla riservatezza. L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e alla custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento. Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definitivi dall'art. 7,8,9,10 del D. Lgs 196/2003.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione interna/esterna è la Dott.ssa Maria Letizia Belmonte in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale: csic842008@istruzione.it, numero di telefono: 0981 957354.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- Allegato A Istanza di partecipazione contenente:
- Allegato B: Griglia di valutazione con autocertificazione
- Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione
- Documentazione prevista dall'art. 6 del presente Avviso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Letizia Belmonte

Firmato Digitalmente

(ai sensi del Dlgs 82/2005 e norme collegate)

